

URBROJ: 18922-18

U Velikoj, 09.04.2018.

Na temelju čl. 15., st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Uprava društva Gradsko stambeno gospodarstvo Velika Gorica d.o.o., zastupano po direktoru Tomislav Landeka, dipl. ing. građ. dana 09.04.2018. donosi

ODLUKU
o načinu provedbe postupaka "jednostavne nabave"

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuje se procedura za postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova manje do 500.000,00 kuna.

(2) Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

(3) Prilikom izračuna procijenjene vrijednosti nabave uzeti će se u obzir ukupna vrijednost nabave, koja će uključivati sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

(4) Procedura utvrđena ovom Odlukom neće se primjenjivati za pojedinačnu nabavu roba, usluga odnosno radova, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos iznad 20.000,00 kn bez PDV-a. Nabava do navedene vrijednosti vršiti će se na temelju narudžbenica uz prikupljenu najmanje jednu ponudu.

Članak 2.

(1) U okviru redovnog poslovanja društva prilikom ukazivanja potrebe za narudžbom odnosno kupnjom roba, usluga i/ili radova, a koji su nužni i neophodni za redovno poslovanje društva, odnosno koji su potrebni u cilju unaprjeđenja poslovanja Društva, društvo zastupano po Upravi provesti će potreban postupak nabave po proceduri propisanoj ovom Odlukom.

(2) Procedura za postupak "jednostavne" nabave obuhvaća sve radnje koje će prethoditi zaključenju ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem kao i postupak praćenja cjelovitog ispunjenja svih ugovornih obveza od strane najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 3.

(1) Uprava Društva utvrđuje potrebu za nabavom određenih roba, usluga i/ili radova i o tome donosi posebnu Odluku.

(2) Sastavni dio Odluke iz prethodnog stavka je detaljan opis predmeta nabave sa točno određenim specifikacijama predmeta nabave, a naročito:

a) za narudžbu usluga

- vrsta usluge
- razdoblje za koje se ugovara usluga
- iznos procijenjene vrijednosti nabave

- kvaliteta garancija za uredno izvršenje usluge
- mogućim načinima plaćanja (gotovina, leasing, kredit)

b) za narudžbu roba

- vrsta robe
- iznos procjenjene vrijednosti nabave
- tehnička svojstva i specifikacije
- garancija

c) za narudžbu radova

- vrsta radova
- iznos procjenjene vrijednosti nabave
- troškovnik svih pojedinačnih radova
- troškovnik opreme koja je predmet ugradnje, a nužna je za izvođenje naručenih radova
- garantni rok
- mogućim načinima plaćanja (gotovina, leasing, kredit)

Članak 4.

(1) Uprava društva, će za postupak "jednostavne" nabave imenovati povjerenstvo koje će biti zaslužno za provođenje postupka nabave, a sastoji se od ukupno 3. člana, u sljedećem sastavu:

- 1 zaposlenik iz pravne službe Društva
- 1 zaposlenik iz financijske službe Društva
- 1 zaposlenik iz tehničke službe Društva

(2) Povjerenstvo za nabavu obvezuje se izvršavati sljedeće radnje:

- u roku od 8 (osam) dana od dana Odluke Uprave društva iz čl. 3. ove Odluke na najmanje tri (3) trgovačka društva odnosno obrta, dostaviti poziv/zamolbu za dostavom ponude prema zadanim uvjetima nabave
- zaprimanje pristiglih ponuda, utvrđivanje da li svaka ponuda u cijelosti ispunjava tražene uvjete/karakteristike
- protekom 8 dana od dana upućenih poziva za dostavom ponuda, uspoređivanje pristiglih ponuda koje u cijelosti udovoljavaju svim uvjetima natječaja
- odabir najpovoljnije ponude

(3) Pozive/zamolbe za dostavom ponuda za nabavu, Društvo može direktno upućivati trećim osobama preporučenim pošiljkama putem pošte ili putem elektroničke pošte ili fax-a.

(4) Iznimno u postupcima jednostavne nabave može se zatražiti samo jedna ponuda i to u slučaju provedbe nabave koja zahtjeva žurnost.

Članak 5.

(1) Najpovoljniju ponudu predstavljati će ponuda koja u cijelosti udovoljava svim traženim uvjetima odnosno karakteristikama nabave, koja ima najnižu cijenu.

Članak 6.

Nakon provedenog odabira najbolje ponude, Uprav društva obvezuje se u roku od 15 dana od dana odabira najpovoljnije ponude pristupiti zaključenju pravnog posla sa najpovoljnijim ponuđačem.

Članak 7.

Postupci javne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna za robe i usluge, te postupci javne nabave vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 kuna za radove provode se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i pod zakonskim propisima.

Članak 8.

Nabavu čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna naručitelj ne iskazuje u Planu nabave

Članak 9.

Za predmet nabave koji se iskazuje u Planu nabave unose se podaci propisani Zakonom o javnoj nabavi i pod zakonskim aktima.

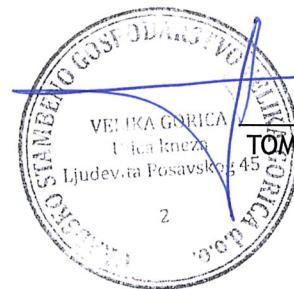
Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi vodi se Registar ugovora o javnoj nabavi.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o načinu provedbe bagatelne nabave od 05. svibnja 2015. godine.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Internet stranici Gradskog stambenog gospodarstva Velika Gorica d.o.o. kao i sve njegove kasnije promjene.



DIREKTOR:

TOMISLAV LANDEKA